

ยืมต่อด้วยตนเอง

Online Renewal Service

ด้วยขั้นตอนง่ายๆ และรวดเร็วภายใต้เงื่อนไขดังนี้

- เป็นรายการที่ไม่เกินกำหนดส่ง และไม่มีผู้จอง
- สมาชิกต้องไม่มีรายการค่าปรับค้างจ่าย
- ยืมต่อได้ 1 ครั้ง ต่อ รายการ
- วิธีการยืมต่อ สมาชิกสามารถเข้าไปที่เว็บไซต์ห้องสมุด lib.pnru.ac.th

1. เลือก Log In to your account (เข้าสู่ระบบบัญชีผู้ใช้ของคุณ)

2. Login ใส่รหัสสมาชิก/รหัสนักศึกษา

* (รหัสเดียวกับระบบบริการการศึกษา)*

3. Password ใส่รหัสเดียวกับระบบบริการการศึกษา /

รหัสสมาชิกที่สมาชิกตั้งไว้ / รหัสชั่วคราว 1234

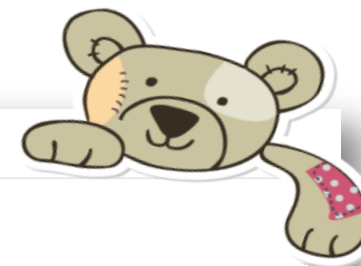
4. เลือกรายการหนังสือที่ต้องการยืมต่อ Renew Selected

หรือ ยืมต่อทั้งหมด Renew all

- ถ้าสมาชิกไม่สามารถเข้าระบบได้ สมาชิกสามารถมาตรวจสอบ ID และ Password ได้ที่เคาน์เตอร์บริการยืม-คืน และ

สมาชิกสามารถ Update เบอร์โทรศัพท์ และ E-mail ได้ที่เคาน์เตอร์บริการ-คืน

เพื่ออำนวยความสะดวกในการส่ง SMS และ E-mail แจ้งเตือน



Log in to your account:

Login:

Password:

Log in

[Forgot your password?](#)